****

**Sol·licitud de lliurament del pla de prevenció**

*(Lloc i data)* ....................................................., ....... de/d’ ............... de ..............

A *(nom i cognoms de la persona o persones a qui s’adreça la sol·licitud)* ...........................................................................................................

En el seu càrrec de ...........................................................................................

De l’empresa (*nom de l’empresa)* .....................................................................

Exposo:

Primer. Que, en la meva condició de delegat/ada de prevenció a l’empresa ....................................................................., se’m reconeixen les competències i facultats establertes a l’article 36 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL).

Segon. Que, entre les facultats que se m’atorguen per a l’exercici de les competències, recollides en el número 2 de l’article 36, a l’apartat *b*), s’hi recull la de tenir accés, amb les limitacions que preveu l’apartat 4 de l’article 22 d’aquesta Llei, a la informació i la documentació referent a les condicions de treball que siguin necessàries per a l’exercici de les meves funcions i, particularment, a les referents a la informació, consulta i participació dels treballadors i treballadores i a la documentació que l’empresa ha d’elaborar i conservar a disposició de l’autoritat laboral.

Tercer. Que l’article 33 de la LPRL estableix el deure empresarial de consulta als treballadors i treballadores sobre les decisions a adoptar en matèria de seguretat i salut, entre les quals recull, a l’apartat 1.*b*) «l’organització i el desenvolupament de les activitats de protecció de la salut i prevenció dels riscos professionals a l’empresa», i 1.*d*) «els procediments d’informació i documentació» referits en el paràgraf anterior.

Quart. Que la documentació en matèria preventiva que l’empresa ha d’elaborar i conservar a disposició de l’autoritat laboral es detalla a l’article 23.1 de la LPRL, i que el Pla de prevenció de riscos laborals és el primer que ha de realitzar l’empresa.

Cinquè. Que, segons l’article 16.2 de la LPRL, els «instruments essencials per a la gestió i l’aplicació del pla de prevenció de riscos laborals són l’avaluació de riscos laborals i la planificació de l’activitat preventiva».

Per tot el que he exposat,

Sol·licito:

El lliurament efectiu del pla de prevenció de riscos laborals, per al compliment eficaç de les competències i facultats que m’atribueix la LPRL com a delegat/ada de prevenció.

Aquest document ha d’incloure:

1. estructura organitzativa,

2. responsabilitats,

3. funcions,

4. pràctiques,

5. procediments,

6. processos i

7. recursos necessaris per realitzar l’acció de prevenció de riscos de l’empresa.

Esperem una resposta i el lliurament del document sol·licitat, en el termini màxim de (*data*) ................................, en compliment de la normativa en prevenció de riscos laborals.

Atentament,

Delegat/ada de prevenció

Signatura:

Rebut per l’empresa

*(Lloc i data)* ......................................................, ........ de/d’ ............... de ............

*(Signatura de l’empresa o de la persona que la representa, i segell)*